



## Anmeldung zur Mittags- bzw. Hausaufgabenbetreuung 2020/21

Hiermit melde ich/ melden wir mein/unser Kind **verbindlich** für das kommende Schuljahr zur Mittags- und/oder Hausaufgabenbetreuung an.

Neu-Anmeldung
  Weiterbesuch
  Änderung ab .....

<b>Name, Vorname des Kindes</b>	Name	Vorname
<b>Klasse (ab September)</b>		Geburtsdatum des Kindes
<b>Erziehungsberechtigte</b>	Mutter	Vater
<b>Anschrift</b>		
<b>E-Mail</b>		
<b>Telefon und Handy</b>		
<b>Notfallkontakte</b>		
<b>Gesundheitsbedingte Besonderheiten beim Kind, auf die geachtet werden muss (z.B. Nahrungsmittelunverträglichkeiten usw.)</b>		

Betreuung	Mittagsbetreuung* bis 14.15 Uhr	Hausaufgabenbetreuung* 14.15 Uhr bis 17 Uhr	Mittagessen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
<b>1 Tag</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2 Tage</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3 Tage</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4 Tage</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>5 Tage</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Der Betreuungszeitraum ist separat anzukreuzen.

Das Kind fährt mit dem Bus um ..... Uhr (falls zutreffend).

Die Anmeldung gilt grundsätzlich verbindlich für ein Schuljahr. Vertragsgrundlage für die Anmeldung ist unsere Betreuungsvereinbarung in der jeweils gültigen Fassung.

Ich/Wir erkenne/n die vorstehend formulierten Bedingungen an. Ich/Wir habe/n von der Betreuungsvereinbarung (Internetseite [www.mimoo.de](http://www.mimoo.de), Formulare) Kenntnis genommen und bin/ sind mit dem Inhalt einverstanden. Ich/Wir bestätige/n die Richtigkeit der Angaben.

**Das Hinweisblatt zum Datenschutz haben wir erhalten.**

Ort und Datum \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_  
 Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

**Bitte beachten Sie die Rückseite und füllen Sie das Formular vollständig aus!**

Die Abbuchung für die Mittags- und/oder Hausaufgabenbetreuung sowie das Mittagessen erfolgt jeweils am 15. des Betreuungsmonats. Sollte dieser auf einen Sonn- oder Feiertag fallen, erfolgt die Abbuchung am darauffolgenden Werktag. Wir bitten Sie, für Kontodeckung zu sorgen und verweisen ausdrücklich auf § 7 der Betreuungsvereinbarung.

Bei einer Rücklastschrift muss der Betrag einschließlich der Rücklastschriftgebühr umgehend an den Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V., IBAN: DE80 7005 3070 0000 0187 4189 / BIC: BYLADEM1FFB bei der Sparkasse Moorenweis, überwiesen werden.

**Einzugsermächtigung:**

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V. widerruflich, die von mir / uns zu entrichtenden wiederkehrenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzuziehen.

**SEPA-Lastschriftmandat:**

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V. Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V. auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**Zahlungsempfänger**

Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V., Angerstraße 13 ,82272 Moorenweis

Gläubiger-Identifikationsnummer DE84ZZZ00000434957

Mandatsreferenz (Wird vom Verein ausgefüllt.)

**Zahlungspflichtiger (Kontoinhaber)**

Name

Anschrift

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 22 Stellen): DE

BIC (8 oder 11 Stellen): DE

Ort und Datum x  
Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)

Auf unserer Internetseite [www.mimoo.de](http://www.mimoo.de) stellen wir uns vor und beschreiben was wir machen. Sie können die Betreuungsvereinbarung und Anmeldungen herunterladen und erfahren, welche aktuellen Termine anstehen.

In diesem Zusammenhang würden wir auch gerne Fotos veröffentlichen, die im Rahmen unserer Veranstaltungen gemacht werden. Dafür benötigen wir eine Einverständniserklärung von Ihnen. Es handelt sich in der Regel um Gruppenfotos von Ausflügen oder besonderen Aktionen, die selbstverständlich ohne Namen ins Netz gestellt werden.

Das Informationsschreiben über die Veröffentlichung von Fotos unseres Kindes habe/n ich/wir erhalten. Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass evtl. Fotos meines/unseres Kindes auf der Webseite der Mittagsbetreuung oder der Gemeinde veröffentlicht wird.

Name des Kindes

Ort und Datum x  
Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

# **Hinweisblatt zum Datenschutz**

## **gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung**

Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten:

### **1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Bearbeitung von Vorgängen, die im Zusammenhang mit der Betreuung Ihres Kindes stehen (z.B. Abbuchung von Elternbeiträgen; Führen eines Registers mit Kontaktdaten der Eltern)

### **2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Förderverein Mittagsbetreuung Grundschule Moorenweis e.V, Angerstraße 13,  
82272 Moorenweis, Vorsitzende Gerti Riedl-Steininger, Tel. 08146 /1593

### **3. Zweck der Verarbeitung**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt zum Zweck der Abbuchung von Elternbeiträgen unter Einsatz von Datenverarbeitungsanlagen sowie zur notwendigen Kommunikation mit Ihnen sowie ggf. der Schule (gem. §8 der Betreuungsvereinbarung).

### **4. Empfänger der personenbezogenen Daten**

- Grundschule Moorenweis
- Schulamt Fürstenfeldbruck
- zuständige Bezirksregierung (Oberbayern)

### **5. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Die Daten werden so lange gespeichert, wie es nach den gesetzlichen Fristen zulässig und erforderlich ist.

### **7. Betroffenenrechte**

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten sowie gegebenenfalls auf Berichtigung bzw. Löschung.